

Aspectos administrativos.

INSTITUTO DE NORMAS TÉCNICAS DE COSTA RICA	
Nombre del curso	Auditor interno en sistemas de gestión de seguridad de la información según las normas INTE/ISO/IEC 27001:2023 e INTE/ISO 19011:2018
Código del curso	CGT-002
Duración	16 horas
Modalidad	Presencial u online
Requisitos	Conocimientos previos sobre la norma INTE/ISO/IEC 27001:2023
Naturaleza del curso	Teórico – Práctico
Tipo de certificado	Se entregará certificado de aprovechamiento con el respaldo INTECO con número de trazabilidad único.

Descripción

En este curso las personas participantes desarrollarán los conocimientos, habilidades y actitudes para participar activamente en todo el proceso de evaluación del cumplimiento de requisitos organizacionales como persona auditora interna, que permitan a la organización establecer, implementar y mantener un sistema de gestión de la seguridad de la información basado en la norma INTE/ISO/IEC 27001:2023.

Las personas participantes desarrollarán competencias respecto a la recopilación y análisis de evidencias, el rol y la comunicación entre los diferentes actores del proceso de auditoría y la documentación de resultados de auditoría.

Se proporciona orientación para las organizaciones que realizan o contratan operaciones relacionadas con sistemas de gestión de la seguridad de la información, dotando a la alta dirección de información veraz para la toma de decisiones en esta materia a través de la auditoría interna como un elemento esencial para la evaluación del desempeño y para la mejora de este tipo de sistemas, basándose en los requisitos de la norma INTE/ISO 19011:2018.

Este curso va personas gerentes de sistemas o tecnologías en información, personas encargadas de la seguridad en información, del sistema de calidad y personas consultoras de la seguridad en información.

Objetivo general:

Exponer las diferentes herramientas para la gestión de una auditoría interna de un sistema de la seguridad de la información basado en la norma INTE/ISO/IEC 27001:2023 y la comprensión de las responsabilidades de la persona auditora interna, de acuerdo con los fundamentos de las buenas prácticas de evaluación de la conformidad según la norma INTE/ISO 19011:2018.

Objetivos específicos:

- Reconocer las directrices de auditoría de sistemas de gestión conforme a la norma INTE/ISO/IEC 27001:2023 para el desarrollo de competencias que le permitan ser calificable como persona auditora interna, esto a través del análisis secuencial lógico de dicha norma.
- Examinar las funciones y competencias que la persona auditora realiza para la aplicación de las directrices en una auditoría de la norma INTE/ISO/IEC 27001:2023 considerando contextos simulados o reales de las organizaciones.
- Desarrollar actitudes de ética, transparencia y responsabilidad de quién audita la norma INTE/ISO/IEC 27001:2023, por medio de ejemplos de las mejores prácticas relacionadas a sistemas de gestión de la seguridad de la información en donde se apliquen los principios de auditoría.

Contenidos:**Tema 1. Introducción a sistemas de gestión de la seguridad de la información y a la auditoría según la norma INTE/ISO/IEC 27001:2023**

- Auditoría y tipos de auditoría.
- Ámbito del requisito de la norma.
- Importancia de la auditoría.
- Objetivo de la auditoría.
- ¿Cuándo y qué debemos auditar?

Tema 2. Términos y definiciones clave sobre sistemas de gestión de la seguridad de la información y a la auditoría

Tema 3. Competencia de la persona evaluadora

- Criterios para la calificación de personas evaluadoras.
- Funciones y responsabilidades de las personas evaluadoras.
- Actitud y conductas de las personas evaluadoras.

Tema 4. Ejecución de la auditoría

- Planificación y preparación
- Reunión de apertura
- Recopilación de evidencias
- Redacción de hallazgos
- Preparación del informe final
- Reunión de cierre

Tema 5. Tratamiento de los hallazgos de auditoria (acciones correctivas)**Conclusiones y lecciones aprendidas****Metodología**

El curso se desarrolla en formato online o presencial según corresponda con una metodología activa, donde las personas aprendientes son guiadas por la persona facilitadora, a lo largo de las sesiones en la construcción de su propio aprendizaje para el logro de los objetivos generales y específicos que se proponen, asumiendo un papel de guía y mediador de las actividades de enseñanza-aprendizaje. Con la ayuda de actividades tales como talleres, prácticas y evaluaciones adaptadas al formato del curso, entre otros, junto con los materiales atinentes al proceso de formación y la retroalimentación de la persona facilitadora.

El manejo de plataformas para videoconferencia como Zoom o Microsoft Teams para las clases sincrónicas es inherente al curso. La persona facilitadora dirige al grupo en la ejecución de talleres, actividades y revisión de materiales de las normas INTE/ISO/IEC 27001:2023 e INTE/ISO 19011:2018, recursos audiovisuales y los elementos de evaluación y seguimiento del desempeño, así como los elementos de construcción de sinergia requeridos para esta modalidad de aprendizaje.

Actividades de aprendizaje

La aportación de la persona aprendiente es de importancia para lograr los objetivos, las actividades programadas son formativas y participativas a fin de enriquecer la experiencia de aprendizaje, por lo que es posible expresar sus ideas, opiniones, críticas y análisis dentro de los espacios de tiempo definidos por la persona facilitadora.

Este curso permite a las personas participantes el dominio de las bases conceptuales y procedimentales que sustentan a la auditoría de sistemas de gestión de seguridad de la información, basándose en las normas INTE/ISO/IEC 27001:2023 e INTE/ISO 19011:2018, así se realizan actividades de aprendizaje como talleres y lecturas; además una prueba final que le permita asimilar los conocimientos e internalizarlos.

Se asignan a las personas participantes anexos como lecturas, referencias bibliográficas y se incentiva la búsqueda individual de literatura pertinente y específica para la fundamentación y concreción de las actividades en el curso.

Recursos didácticos

Para el buen desarrollo del curso y con ello garantizar el aprendizaje, se dispone de un acervo actualizado de recomendaciones bibliográficas, las normas INTE/ISO/IEC 27001:2023 e INTE/ISO 19011:2018, licencias de software para el desarrollo de clases sincrónicas, lecturas suministradas por la persona facilitadora que pueden ser un complemento para las actividades propuestas, así como las diferentes técnicas didácticas mencionadas que brindan a las personas participantes una mayor posibilidad de apropiarse de los conocimientos.

Evaluación de los aprendizajes:

A continuación, se describe la estrategia general de evaluación necesaria para el desarrollo del curso que contribuye al cumplimiento de los objetivos y logro de los aprendizajes integrales; así como, la distribución de los rubros o componentes a evaluar, donde se indican los criterios mínimos y el valor asignado. Debe guardar estrecha relación con las actividades de aprendizaje mencionadas. Para cada actividad de evaluación debe haber una rúbrica, que, aunque otorga una puntuación, es una descripción cualitativa del desempeño de la persona participante.

Actividades de aprendizaje	Ponderación
Taller 1. Las cláusulas de la INTE/ISO/IEC 27001:2023	4%
Taller 2. Términos y definiciones	4%
Taller 3. Roles de auditoría	4%
Taller 4. Competencias de la persona auditora	4%
Taller 5. Lista de verificación	4%
Taller 6. Clasificando los hechos	4%
Taller 7. Redacción de hallazgos	4%
4 pruebas cortas	8% c/u*
1 prueba final. Aplicable en la última semana.	40%
Total	100%

*c/u – cada una

Referencias bibliográficas:

- Norma INTE/ISO/IEC 27001:2023
- Norma INTE/ISO 19011:2018

Cronograma de actividades del curso

Sesiones	Contenidos	Valor en horas totales				Materiales didácticos	Evaluación	Instrucciones
		HCP	HPP	HEI	HIO			
Sesión 1	Presentación Evento Objetivos Contenidos Persona evaluadora Tema 1. Introducción a sistemas de gestión de la seguridad de la información y a la auditoría según la norma INTE/ISO/IEC 27001:2023 - Auditoría y tipos de auditoría - Ámbito del requisito de la norma - Importancia de la auditoría - Objetivo de la auditoría - ¿Cuándo y qué debemos auditar? Tema 2. Términos y definiciones clave sobre sistemas de gestión de la seguridad de la información y a la auditoría	1.75	0.25	0.5	1	Exposición teórica de contenidos Taller 1. Las cláusulas de la INTE/ISO/IEC 27001:2023 Taller 2. Términos y definiciones Recursos interactivos	Evaluación del taller 1 y 2 Prueba corta 1	La persona facilitadora debe de exponer los contenidos relacionados a los temas 1 y 2 con la presentación del curso. La persona instructora debe guiar en el desarrollo del taller 1 y 2, estos son evaluados automáticamente por la plataforma. La persona instructora debe de invitar a las personas participantes a utilizar los recursos interactivos correspondientes a cada tema y materiales adicionales (anexos) en plataforma. Además de la concreción de la prueba corta 1.
Sesión 2	Tema 3. Competencia de la persona evaluadora - Criterios para la calificación de personas Evaluadoras - Funciones y responsabilidades de las personas evaluadoras - Actitud y conductas de las personas evaluadoras	1	1	0	1	Exposición teórica de contenidos Taller 3. Roles de auditoría Taller 4. Competencias de la persona auditora Recurso interactivo	Evaluación del taller 3 y 4 Prueba corta 2	La persona facilitadora debe de exponer los contenidos relacionados al tema 3 con la presentación del curso. La persona instructora debe guiar en el desarrollo del taller 3 es evaluado automáticamente y el taller 4, requiere revisión manual por parte de la persona facilitadora. La persona instructora debe de invitar a las personas participantes a utilizar el recurso interactivo y a la concreción de la prueba corta 2.

Sesión 3	Tema 4. Ejecución de la auditoría - Planificación y preparación - Reunión de apertura					Exposición teórica de contenidos Taller 5. Lista de verificación	Evaluación del taller 5	La persona facilitadora debe de exponer los contenidos relacionados al tema 4 con la presentación del curso. La persona instructora debe guiar en el desarrollo del taller 5, este requiere revisión manual por parte de la persona facilitadora. La persona instructora debe de invitar a las personas participantes a utilizar el recurso interactivo
Sesión 4	Tema 4. Ejecución de la auditoría - Recopilación de evidencias	2	0	0	0	Exposición teórica de contenidos	N/A	La persona facilitadora debe de exponer los contenidos relacionados al tema 4 con la presentación del curso.
Sesión 5	Tema 4. Ejecución de la auditoría - Recopilación de evidencias - Redacción de hallazgos					Exposición teórica de contenidos Taller 6. Clasificando los hechos	Evaluación del taller 6	La persona facilitadora debe de exponer los contenidos relacionados al tema 4 con la presentación del curso. La persona instructora debe guiar en el desarrollo del taller 6, este requiere revisión manual por parte de la persona facilitadora.
Sesión 6	Tema 4. Ejecución de la auditoría - Redacción de hallazgos - Preparación del informe final	2	0	0	0	Exposición teórica de contenidos	N/A	La persona facilitadora debe de exponer los contenidos relacionados al tema 4 con la presentación del curso.
Sesión 7	Tema 4. Ejecución de la auditoría - Preparación del informe final - Reunión de cierre					Exposición teórica de contenidos Taller 7. Redactando no conformidades Recurso interactivo	Evaluación del taller 7 Prueba corta 3	La persona facilitadora debe de exponer los contenidos relacionados al tema 4 con la presentación del curso. La persona instructora debe guiar en el desarrollo del taller 7, este requiere revisión manual por parte de la persona facilitadora. La persona instructora debe de invitar a las personas participantes la concreción de la prueba corta 3 e invitar al uso del recurso interactivo.

Sesión 8	Tema 5. Tratamiento de los hallazgos de auditoria (acciones correctivas) Conclusiones y lecciones aprendidas					Exposición teórica de contenidos	Prueba corta 4	La persona facilitadora debe de exponer los contenidos relacionados al tema 5 con la presentación del curso. La persona instructora debe de invitar a las personas participantes la concreción de la prueba corta 4 y expone las instrucciones para el abordaje de la evaluación final del curso.
	Evaluación final	0	0	1	0	Evaluación final	Evaluación final	Las personas participantes desarrollan la evaluación final en plataforma dentro del establecido. La persona facilitadora evalúa manualmente los ítems que lo requieran.

Horas contacto profesor (HCP): Son las horas de contacto sincrónico con la persona facilitadora del curso.

Horas prácticas con profesor (HPP): Corresponden a las horas que invierten las personas participantes en la elaboración y producción de las actividades de aprendizaje de manera sincrónica con la persona facilitadora.

Horas de estudio individual (HEI): Corresponden a las horas que invierten las personas participantes en la elaboración y producción de las actividades de aprendizaje de manera asincrónica, por ejemplo, realización de ejercicios, prácticas, casos, mapas mentales, evaluaciones etc.

Horas de investigación opcional (HIO): Son las horas que la persona participante invierte durante el periodo de matrícula activa del curso de forma autónoma en la búsqueda o revisión de materiales extra a los dispuestos en el curso a modo de enriquecer su proceso de aprendizaje.