

Aspectos administrativos.

INSTITUTO DE NORMAS TÉCNICAS DE COSTA RICA	
Nombre del curso	Implicaciones e interpretación - Seguridad de la información, ciberseguridad y protección de la privacidad. Sistemas de gestión de la seguridad de la información según la norma INTE/ISO/IEC 27001:2023
Código del curso	CGT-001
Duración	16 horas
Modalidad	Presencial/Online/Bimodal
Requisitos	Sin requisitos técnicos
Naturaleza del curso	Teórico/Práctico

Descripción

La norma INTE/ISO/IEC 27001 presenta un modelo internacional de los requisitos para establecer, implementar, mantener y mejorar continuamente un sistema de gestión de seguridad de la información (SGSI). Con este curso las personas participantes tendrán conocimientos detallados de lo que implican todos los requisitos que tiene cada capítulo de la norma INTE/ISO/IEC 27001 para la implementación de SGSI.

Esto les permitirá a las personas participantes demostrar la capacidad de sus organizaciones para preservar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información mediante la aplicación de un proceso de gestión de riesgos y da confianza a las partes interesadas de que los riesgos se gestionan adecuadamente.

Analizar en detalle cada uno de los requisitos y sus implicaciones, permitirá el establecimiento y la implementación de un sistema de gestión de seguridad de la información integrado con los procesos de la organización según sus necesidades y objetivos, requisitos de seguridad, los procesos organizacionales utilizados y el tamaño y la estructura de la organización.

Este curso va dirigido al personal de las organizaciones que desee implementar técnicas de seguridad para un sistema de gestión de la seguridad de la información, por ejemplo; Gerentes de sistemas o tecnologías en información, encargados de la seguridad en información, del sistema de calidad y consultores de la seguridad de la información.

Objetivo general:

Analizar las implicaciones de cada uno de los requisitos de un sistema de gestión de seguridad de la información según la norma internacional INTE/ISO/IEC 27001 para el establecimiento, implementación, mantenimiento y mejora continua del SGSI en la organización.

Objetivos específicos:

- Relacionar la dependencia entre cada uno de los requisitos de la norma INTE/ISO/IEC 27001, a través del abordaje secuencial lógico de cada uno de los requisitos para la demostración de la utilidad real de un sistema de gestión de seguridad de la información.
- Aplicar los requisitos de la norma INTE/ISO/IEC 27001 mediante ejemplos de sistemas de gestión de seguridad de la información para la gestión adecuada de los riesgos asociados.
- Reconocer los requisitos de la norma INTE/ISO/IEC 27001, según contextos reales o simulados de una organización para la adaptación o implantación de un sistema de gestión de seguridad de la información.

Contenidos:**Tema 1. Introducción**

- Definiciones asociadas a la gestión de seguridad de la información
- Sistemas de gestión de seguridad de la información (SGSI)
 - Necesidades del negocio para su implementación
 - Beneficios de su implementación
 - Principio de gestión de la calidad en los SGSI

Tema 2. Historia y estructura de la norma INTE/ISO/IEC 27001

- Familia de normas ISO/IEC 27000
- Estructura de la norma INTE/ISO/IEC 27001

Tema 3. Secuencia para la implementación del SGSI según el Modelo PHVA

- Inicio del proyecto: Preparación para la planeación
- Etapa Planificar: Establecer el SGSI
 - Contexto de la organización y sus partes interesadas
 - Determinación del alcance del SGSI
 - Política de seguridad de la información
 - Acciones para abordar riesgos y oportunidades
 - Valoración del riesgo de seguridad de la información
 - Selección de controles de seguridad de la información
- Etapa de Hacer: Implementar y operar el SGSI
 - Plan de tratamiento del riesgo de seguridad de la información
 - Métricas
 - Programa de toma de conciencia
 - Respuesta a incidentes
- Etapa de Verificar: Dar seguimiento y revisar el SGSI
 - Medir, analizar y evaluar el SGSI
 - Auditorías internas
 - Revisión de la dirección
- Etapa de Actuar: Mantener y mejorar el SGSI
 - Mejora continua
 - No conformidades y acciones correctivas

Tema 4. Factores críticos de éxito**Tema 5. Proceso de certificación de un SGSI****Conclusiones y lecciones aprendidas**

Metodología

El curso se desarrolla en formato (online/bimodal/presencial) con una metodología activa, donde las personas aprendientes son guiadas por la persona facilitadora, a lo largo de las sesiones en la construcción de su propio aprendizaje para el logro de los objetivos generales y específicos que se proponen, asumiendo un papel de guía y mediador de las actividades de enseñanza-aprendizaje. Con la ayuda de actividades tales como talleres, prácticas y evaluaciones adaptadas al formato del curso, entre otros, junto con los materiales atinentes al proceso de formación y la retroalimentación de la persona facilitadora.

El manejo de plataformas para videoconferencia como Zoom o Microsoft Teams para las clases sincrónicas es inherente al curso en sus modalidades online y bimodal. La persona facilitadora dirige al grupo en la ejecución de talleres, actividades y revisión de materiales de la norma INTE/ISO/IEC 27001, recursos audiovisuales y los elementos de evaluación y seguimiento del desempeño, así como los elementos de construcción de sinergia requeridos para esta modalidad de aprendizaje.

Actividades de aprendizaje

La aportación de la persona aprendiente es de importancia para lograr los objetivos, las actividades programadas son formativas y participativas a fin de enriquecer la experiencia de aprendizaje, por lo que es posible expresar sus ideas, opiniones, críticas y análisis dentro de los espacios de tiempo definidos por la persona facilitadora.

Este curso permite a las personas participantes el dominio de las bases conceptuales y procedimentales que sustentan a los Sistemas de seguridad de la información, basándose en la norma INTE/ISO/IEC 27001, así se realizan actividades de aprendizaje como talleres y lecturas; además una prueba final que le permita asimilar los conocimientos e internalizarlos.

Se asignan a las personas participantes anexos como lecturas, referencias bibliográficas y se incentiva la búsqueda individual de literatura pertinente y específica para la fundamentación y concreción de la temática.

Recursos didácticos

Para el buen desarrollo del curso y con ello garantizar el aprendizaje, se dispone de un acervo actualizado de recomendaciones bibliográficas, la norma INTE/ISO/IEC 27001, licencias de software para el desarrollo de clases sincrónicas, lecturas suministradas por la persona facilitadora que pueden ser un complemento para las actividades propuestas, así como las diferentes técnicas didácticas mencionadas que brindan a las personas participantes una mayor posibilidad de apropiarse de los conocimientos.

Evaluación de los aprendizajes:

A continuación, se describe la estrategia general de evaluación necesaria para el desarrollo del curso que contribuye al cumplimiento de los objetivos y logro de los aprendizajes integrales; así como, la distribución de los rubros o componentes a evaluar, donde se indican los criterios mínimos y el valor asignado. Debe guardar estrecha relación con las actividades de aprendizaje mencionadas. Para cada actividad de evaluación debe haber una rúbrica, que, aunque otorga una puntuación, es una descripción cualitativa del desempeño de la persona participante.

Actividades de aprendizaje	Ponderación
4 pruebas cortas	8% c/u*
Taller 1: Términos y definiciones de la norma INTE/ISO/IEC 27001:2023	4%
Taller 2: Estructura de la norma INTE/ISO/IEC 27001:2023	4%
Taller 3: Gestión de seguridad	4%
Taller 4: Política de seguridad	4%
Taller 5: Sistemas de gestión de la seguridad de la información	4%
Taller 6. Gestión de riesgos y controles en SGSI	4%
Taller 7. Orientación a la operación y prestación del servicio	4%
1 prueba final. Aplicable en la última semana.	40%
Total	100%

Referencias bibliográficas:

- Norma INTE/ISO/IEC 27001:2023
- Norma INTE/ISO/IEC 27002:2023
- Norma INTE/ISO/IEC 27005:2012

Cronograma de actividades del curso

Sesiones	Contenidos	Valor en horas totales				Materiales didácticos	Evaluación	Instrucciones
		HCP	HPP	HEI	HIO			
Sesión 1	<p>Presentación Evento Objetivos Contenidos Persona evaluadora</p> <p>Tema 1. Introducción • Definiciones asociadas a la gestión de seguridad de la información • Sistemas de gestión de seguridad de la información (SGSI)</p>	1	1	0.75	0.5	<p>Exposición teórica de contenidos</p> <p>Taller 1: Términos y definiciones de la norma INTE/ISO/IEC 27001:2023</p> <p>Recurso interactivo</p> <p>Prueba corta #1</p>	<p>Taller 1: Términos y definiciones de la norma INTE/ISO/IEC 27001:2023</p> <p>Prueba corta #1</p>	<p>Presentación del evento, persona facilitadora, objetivos, contenidos, dinámica de evaluación.</p> <p>La persona facilitadora debe de exponer los contenidos relacionados al tema 1 con la presentación del curso.</p> <p>La persona instructora debe guiar en el desarrollo del taller 1, este posee calificación automática desde la plataforma.</p> <p>La persona instructora debe de invitar a las personas participantes a utilizar el recurso interactivo disponible y la prueba corta #1.</p>
Sesión 2	<p>Tema 2. Historia y estructura de la norma INTE/ISO/IEC 27001 • Familia de normas ISO/IEC 27000 • Estructura de la norma INTE/ISO/IEC 27001</p>	1	1	0	0.5	<p>Exposición teórica de contenidos</p> <p>Taller 2: Estructura de la norma INTE/ISO/IEC 27001:2023</p>	<p>Taller 2: Estructura de la norma INTE/ISO/IEC 27001:2023</p>	<p>La persona facilitadora debe de exponer los contenidos relacionados al tema 2 con la presentación del curso.</p> <p>La persona instructora debe guiar en el desarrollo del taller 2, este posee calificación automática desde la plataforma.</p>
Sesión 3	<p>Tema 3. Secuencia para la implementación del SGSI según el Modelo PHVA (Planificar I) • Inicio del proyecto: Preparación para la planeación • Etapa Planificar: Establecer el SGSI - Contexto de la organización y sus partes interesadas - Determinación del alcance del SGSI</p>	1	1	0.75	0.5	<p>Exposición teórica de contenidos</p> <p>Taller 3. Gestión de seguridad</p> <p>Recurso interactivo</p> <p>Prueba corta #2</p>	<p>Taller 3. Gestión de seguridad</p> <p>Prueba corta #2</p>	<p>La persona facilitadora debe de exponer los contenidos relacionados al tema 3 con la presentación del curso.</p> <p>La persona instructora debe guiar en el desarrollo del taller 3, este posee calificación automática desde la plataforma.</p>

								La persona instructora debe de invitar a las personas participantes a utilizar el recurso interactivo disponible y la prueba corta #2.
Sesión 4	Tema 3. Secuencia para la implementación del SGSI según el Modelo PHVA (Planificar II) <ul style="list-style-type: none"> Política de seguridad de la información Acciones para abordar riesgos y oportunidades <ul style="list-style-type: none"> -Valoración del riesgo de seguridad de la información 	1	1	0	0.5	Exposición teórica de contenidos Taller 4. Política de seguridad	Taller 4. Política de seguridad	La persona facilitadora debe de exponer los contenidos relacionados con el tema 3 con la presentación del curso. La persona instructora debe guiar en el desarrollo del taller 4, asignar la nota y retroalimentación manualmente a las personas participantes en la plataforma.
Sesión 5	Tema 3. Secuencia para la implementación del SGSI según el Modelo PHVA (Planificar III) <ul style="list-style-type: none"> Acciones para abordar riesgos y oportunidades <ul style="list-style-type: none"> - Selección de controles de seguridad de la información Etapas de Hacer: Implementar y operar el SGSI <ul style="list-style-type: none"> - Plan de tratamiento del riesgo de seguridad de la información - Métricas - Programa de toma de conciencia - Respuesta a incidentes 	1	1	0.75	0.5	Exposición teórica de contenidos Taller 5. Sistemas de gestión de la seguridad de la información Recurso interactivo Prueba corta #3	Taller 5. Sistemas de gestión de la seguridad de la información Prueba corta #3	La persona facilitadora debe de exponer los contenidos relacionados con el tema 3 con la presentación del curso. La persona instructora debe guiar en el desarrollo del taller 5, asignar la nota y retroalimentación manualmente a las personas participantes en la plataforma. La persona instructora debe de invitar a las personas participantes a utilizar el recurso interactivo disponible y la prueba corta #3.
Sesión 6	Tema 3. Secuencia para la implementación del SGSI según el Modelo PHVA (Hacer) <ul style="list-style-type: none"> Etapas de Hacer: Implementar y operar el SGSI <ul style="list-style-type: none"> - Plan de tratamiento del riesgo de seguridad de la información - Métricas - Programa de toma de conciencia - Respuesta a incidentes 	0	2	0	0.5	Exposición teórica de contenidos Taller 6. Gestión de riesgos y controles en SGSI	Taller 6. Gestión de riesgos y controles en SGSI	La persona facilitadora debe de exponer los contenidos relacionados al tema 3 con la presentación del curso. La persona instructora debe guiar en el desarrollo del taller 6, asignar la nota y retroalimentación, manualmente a las personas participantes en la plataforma.
Sesión 7	Tema 3. Secuencia para la implementación del SGSI según el Modelo PHVA (Verificar + Actuar)	1	1	0.75	0.5	Exposición teórica de contenidos	Taller 7. Orientación a la operación y	La persona facilitadora debe de exponer los contenidos relacionados al tema 7 con la presentación del curso.

	<ul style="list-style-type: none"> • Etapa de Verificar: Dar seguimiento y revisar el SGSI <ul style="list-style-type: none"> - Medir, analizar y evaluar el SGSI - Auditorías internas - Revisión de la dirección • Etapa de Actuar: Mantener y mejorar el SGSI <ul style="list-style-type: none"> - Mejora continua - No conformidades y acciones correctivas 					Taller 7. Orientación a la operación y prestación del servicio Recurso interactivo Prueba corta #4	prestación del servicio Prueba corta #4	<p>La persona instructora debe guiar en el desarrollo del taller 7, asignar la nota y retroalimentación, manualmente a las personas participantes en la plataforma.</p> <p>La persona instructora debe de invitar a las personas participantes a utilizar el recurso interactivo disponible y la prueba corta #4.</p>
Sesión 8	Tema 4. Factores críticos de éxito	1.5	0.5	0	0.5	Exposición teórica de contenidos	N.A	La persona facilitadora debe de exponer los contenidos relacionados al tema 4 y 5 con la presentación del curso.
	Tema 5. Proceso de certificación de un SGSI							
	Conclusiones y lecciones aprendidas							
	Evaluación final	0	0	1	0	Evaluación final	Evaluación final	Las personas participantes desarrollan la evaluación final en plataforma dentro del establecido. La persona facilitadora evalúa manualmente los ítems que lo requieran.

Horas contacto profesor (HCP): Son las horas de contacto sincrónico con la persona facilitadora del curso.

Horas prácticas con profesor (HPP): Corresponden a las horas que invierten las personas participantes en la elaboración y producción de las actividades de aprendizaje de manera sincrónica con la persona facilitadora.

Horas de estudio individual (HEI): Corresponden a las horas que invierten las personas participantes en la elaboración y producción de las actividades de aprendizaje de manera asincrónica, por ejemplo, realización de ejercicios, prácticas, casos, mapas mentales, evaluaciones etc.

Horas de investigación opcional (HIO): Son las horas que la persona participante invierte durante el periodo de matrícula activa del curso de forma autónoma en la búsqueda o revisión de materiales extra a los dispuestos en el curso a modo de enriquecer su proceso de aprendizaje.