

**Aspectos administrativos.**

| <b>INSTITUTO DE NORMAS TÉCNICAS DE COSTA RICA</b> |                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre del curso                                  | <b>Principales cambios y su aplicación en las auditorías INTE/ISO 19011:2026 Directrices para la auditoría de los sistemas de gestión</b> |
| Código del curso                                  | <b>CGN-045</b>                                                                                                                            |
| Duración                                          | 8 horas                                                                                                                                   |
| Modalidad                                         | Online y virtual                                                                                                                          |
| Requisitos                                        | Conocimientos básicos sobre auditoría en sistemas de gestión                                                                              |
| Naturaleza del curso                              | Teórico – Práctico                                                                                                                        |
| Tipo de certificado                               | Se entregará certificado de participación con el respaldo INTECO con número de trazabilidad único.                                        |

**Descripción**

Este curso aborda los cambios normativos introducidos por la INTE/ISO 19011:2026, con un enfoque en la integración de auditorías remotas, la aplicación de tecnologías de la información y la evolución de las competencias requeridas para los equipos auditores. Dirigido a profesionales con experiencia en auditorías, el contenido permitirá comprender las definiciones actualizadas, los nuevos requisitos normativos, y las directrices metodológicas que ahora rigen la gestión y ejecución de auditorías. Al finalizar, la persona participante estará preparada para interpretar e implementar los lineamientos normativos más recientes en auditorías internas y externas, fortaleciendo la seguridad y la eficiencia en entornos digitales.

**Objetivo general:**

Explicar los cambios introducidos en la norma INTE/ISO 19011:2026 mediante la revisión de los requisitos normativos para la auditoría remota y de competencia para el reconocimiento de su impacto en la gestión y ejecución de auditorías de sistemas de gestión.

**Objetivos específicos:**

- Distinguir las nuevas definiciones mediante la revisión de las actualizaciones introducidas para la correcta interpretación del alcance y los límites en la norma INTE/ISO 19011:2026.
- Identificar los nuevos requisitos para la gestión del programa de auditoría mediante el estudio tecnológico preliminar para la comprensión de las medidas de control que garantizan la confidencialidad y continuidad del proceso de evaluación.
- Relacionar los nuevos requisitos de competencia técnica y comportamiento personal de la persona auditora mediante el análisis de las habilidades esenciales, para el entendimiento del perfil profesional necesario en el contexto de la norma INTE/ISO 19011:2026.

**Contenidos:****Tema #1. Introducción a los cambios de la norma INTE/ISO 19011:2026.**

- ¿Qué dice la norma INTE/ISO 19011:2026 sobre el uso de IA?
- Cambios en términos y definiciones de la norma INTE/ISO 19011:2026.
- Formalización de la auditoría remota.

**Tema #2. Nuevas dimensiones de algunos principios de auditoría**

- Confidencialidad.
- Enfoque basado en evidencia.
- Enfoque basado en riesgo.

**Tema #3. Gestión y planificación del programa de auditoría**

- Diagnóstico tecnológico preliminar y evaluación de infraestructura digital.
- Nuevos requisitos para la gestión del programa de auditoría.
- Buenas prácticas para auditorías remotas.

**Tema #4. Competencias de las personas auditoras**

- Habilidades digitales.
- Cambios en los requisitos de competencia.

**Tema #5. Directrices operativas para auditorías remotas**

- Acuerdos entre las partes.
- Cambios en los anexos.

**Metodología**

El curso se desarrolla en formato virtual con una metodología de autogestión del aprendizaje, para el logro de los objetivos generales y específicos que se proponen. Con la ayuda de actividades tales como talleres, prácticas y evaluaciones adaptadas al formato del curso. El manejo de los recursos en el CAMPUS INTECO es inherente al curso, la persona estudiante debe ejecutar los talleres, actividades y revisar los materiales, recursos audiovisuales y los elementos de evaluación y seguimiento del desempeño, así como los elementos de construcción de sinergia requeridos para esta modalidad de aprendizaje.

**Actividades de aprendizaje**

Este curso permite a las personas participantes el dominio de las bases conceptuales y procedimentales que sustentan a los cambios en la norma INTE/ISO 19011:2026, así se realizan actividades de aprendizaje como talleres y lecturas; además una serie de evaluaciones que le permitan asimilar los conocimientos e internalizarlos. Se asignan a las personas participantes anexos como lecturas, referencias bibliográficas y se incentiva la búsqueda individual de literatura pertinente y específica para la fundamentación y concreción del tema.

**Recursos didácticos**

Para el buen desarrollo del curso y con ello garantizar el aprendizaje, se dispone de una serie de recursos complementarios para las actividades propuestas, así como las diferentes técnicas didácticas mencionadas que brindan a las personas participantes una mayor posibilidad de apropiarse de los conocimientos.

**Evaluación de los aprendizajes:**

A continuación, se describe las actividades para el desarrollo del curso que contribuye al cumplimiento de los objetivos y logro de los aprendizajes integrales.

|                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------|
| <b>Actividades de aprendizaje</b>                                         |
| <b>Taller #1. Riesgos que tienen relación con la confidencialidad</b>     |
| <b>Taller #2. Análisis de riesgos de auditoría</b>                        |
| <b>Taller #3. Acciones previas al inicio de una auditoría remota</b>      |
| <b>Taller #4. Principios de auditoría aplicados en auditorías remotas</b> |
| <b>1 evaluación para integración de conocimiento.</b>                     |

| Sesiones | Contenidos                                                                     | Valor en horas totales |     |     |     | Materiales didácticos            | Evaluación | Instrucciones                                                                                                                                                                                                     |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|-----|-----|----------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                | HCP                    | HPP | HEI | HIO |                                  |            |                                                                                                                                                                                                                   |
| Sesión 1 | <b>Presentación</b><br>Evento<br>Objetivos<br>Contenidos<br>Persona evaluadora |                        |     |     |     | Exposición teórica de contenidos | N/A        | Presentación del evento, persona facilitadora, objetivos, contenidos, dinámica de evaluación. La persona facilitadora debe de exponer los contenidos relacionados al tema 1, 2 y 3 con la presentación del curso. |
|          | <b>Tema #1. Introducción a los cambios de la norma INTE/ISO 19011:2026.</b>    | 2                      | 0   | 0   | 0   |                                  |            |                                                                                                                                                                                                                   |
|          | <b>Tema #2. Nuevas dimensiones de algunos principios de auditoría</b>          |                        |     |     |     |                                  |            |                                                                                                                                                                                                                   |
|          | <b>Tema #3. Gestión y planificación del programa de auditoría</b>              |                        |     |     |     |                                  |            |                                                                                                                                                                                                                   |
| Sesión 2 | <b>Tema #3. Gestión y planificación del programa de auditoría</b>              |                        |     |     |     | Exposición teórica de contenidos | N/A        | La persona facilitadora debe de exponer los contenidos relacionados al tema 3, 4 y 5 con la presentación del curso.                                                                                               |
|          | <b>Tema #4. Competencias de las personas auditoras</b>                         | 2                      | 0   | 0   | 0   |                                  |            |                                                                                                                                                                                                                   |
|          | <b>Tema #5. Directrices operativas para auditorías remotas</b>                 |                        |     |     |     |                                  |            |                                                                                                                                                                                                                   |
| Sesión 3 | <b>Talleres</b>                                                                | 0                      | 0   | 2   | 0   | Talleres                         | N/A        | Las personas participantes desarrollan las actividades en plataforma de forma autónoma y asincrónica, cada recurso posee retroalimentación automática.                                                            |
| Sesión 4 | <b>Evaluación final</b>                                                        | 0                      | 0   | 2   | 0   | Evaluación autodiagnóstico       | N/A        |                                                                                                                                                                                                                   |

**Horas contacto profesor (HCP):** Son las horas de contacto sincrónico con la persona facilitadora del curso.

**Horas prácticas con profesor (HPP):** Corresponden a las horas que invierten las personas participantes en la elaboración y producción de las actividades de aprendizaje de manera sincrónica con la persona facilitadora.

**Horas de estudio individual (HEI):** Corresponden a las horas que invierten las personas participantes en la elaboración y producción de las actividades de aprendizaje de manera asincrónica, por ejemplo, realización de ejercicios, prácticas, casos, mapas mentales, evaluaciones etc.

**Horas de investigación opcional (HIO):** Son las horas que la persona participante invierte durante el periodo de matrícula activa del curso de forma autónoma en la búsqueda o revisión de materiales extra a los dispuestos en el curso a modo de enriquecer su proceso de aprendizaje.